

	REP. ____	
	SCHEMA DI CONVENZIONE	
	TRA	
	COMUNE DI GREVE IN CHIANTI	
	E	

	PER	
	CO-PROGETTAZIONE RELATIVA AD AFFIDAMENTO DI MAGAZZINO COMUNALE	
	FINALIZZATO AD ATTIVITÀ DI MONITORAGGIO, VIGILANZA, PULIZIA E	
	DIVULGAZIONE SUL FIUME GREVE AI SENSI DELL'ART. 55 D.LGS. N.117/2017,	
	LEGGE REGIONE TOSCANA N. 65/2020 E DM 72/2021	
	L'anno duemilaventisei (2026), il giorno ____ (__) del mese di _____ viene redatto il presente	
	atto, con mezzo elettronico, e sottoscritto a mezzo di firma digitale, nel testo e negli allegati:	
	TRA	
	- _____ nato a _____ il _____, Responsabile del Settore n. 4 Servizi di Gestione del	
	Patrimonio e Ambiente del Comune di Greve in Chianti, in seguito denominato “Ente”, codice	
	fiscale 01421560481, domiciliato per la carica presso la sede comunale, il quale dichiara di agire	
	in nome, per conto e nell’interesse dell’Amministrazione in esecuzione dell’atto del Sindaco n.	
	21 del 19/12/2025;	
	E	
	_____, con sede legale in _____, P.IVA _____, C.F. _____, iscritta	
	nel _____ con il numero _____, d’ora innanzi denominato “Ente Attuatore” o “ETS”,	
	rappresentata da _____, nato a _____ il _____, C.F. _____ che	
	interviene nella sua qualità di Legale rappresentante;	
	VISTI	

	- l’Avviso pubblicato dal Comune di Greve in Chianti,	
	- il D. Lgs. 3 luglio 2017, n. 117, Codice del Terzo settore,	
	-il Decreto del Ministro del Lavoro e delle Politiche Sociali n. 72 del 31 marzo 2021,	
	- la L.R. 65 22/07/2020 art 13;	
	PREMESSO:	
	che questa Amministrazione ha avviato una procedura per l’individuazione di ETS con i quali	
	co- progettare le attività di _____	
	Richiamati i seguenti atti:	
	- la Deliberazione di Giunta Comunale n _____ del _____,	
	- la Determina n. ____ del _____ di approvazione dell’Avviso pubblico e dei relativi Allegati per	
	l’avvio della procedura di co-progettazione, ex art. 55 del d.lgs. 117/2017,	
	- la Determina n. ____ del _____ di nomina della Commissione di valutazione delle proposte	
	progettuali presentate dagli ETS interessati a partecipare alla procedura,	
	- la Determina n. ____ del _____ di approvazione della graduatoria definitiva dalla quale si	
	evince che la proposta formulata da _____ è stata ritenuta la più rispondente alle finalità indicate	
	nel citato Avviso pubblico;	
	CONSIDERATO	
	che la verifica del possesso dei requisiti dell’Ente selezionato e attuatore degli interventi,	
	autodichiarati nell’ambito della procedura, ha dato esito positivo e pertanto può procedersi con	
	la sottoscrizione della Convenzione mediante la quale regolare i reciproci rapporti fra le Parti;	
	TUTTO CIO' PREMESSO	
	I comparenti, come sopra costituiti, mentre confermano e ratificano la precedente narrativa, che	
	dichiarano parte integrante e sostanziale del presente atto, convengono e stipulano quanto segue:	
	ART. 1 – PREMESSE E DEFINIZIONI	
	Le suesposte premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto.	

	Ai fini del presente accordo si intende per:	
	a) Amministrazione procedente (AP): il Comune di Greve in Chianti quale ente pubblico titolare	
	della procedura ad evidenza pubblica di coprogettazione, nel rispetto dei principi del Codice del	
	Terzo Settore (D.Lgs 117/2017) e della legge n. 241/1990 e ss. mm. in materia di procedimento	
	amministrativo;	
	b) Coordinatore: persona fisica nominata dal soggetto attuatore come persona incaricata di	
	coordinare l'organizzazione e l'attività progettuali _____	
	c) Enti del Terzo Settore (ETS): i soggetti indicati nell'art. 4 del CTS, iscritti nel RUNTS;	
	d) Referente di progetto: persona fisica nominata dal soggetto attuatore come persona incaricata	
	di coordinare tutte le attività previste dal progetto _____, di tenere i rapporti con	
	il Settore n. 4 Servizi di Gestione del Patrimonio e Ambiente del Comune di Greve in Chianti ai	
	fini del monitoraggio del buon andamento e la prevenzione delle criticità;	
	e) Soggetto/Ente realizzatore: soggetto del Terzo Settore e/o operatore economico individuato	
	dal soggetto sub-attuatore come partner nella realizzazione del progetto di propria competenza;	
	ART. 2 - OGGETTO DELL'APPALTO	
	L'Amministrazione procedente, nel rispetto di quanto previsto dal D.lgs. 117/2017, dal DM n.	
	72/2021 volendo garantire nell'ambito del proprio territorio le attività relative all'avvio e alla	
	gestione dei progetti _____ affida a l'attività di avvio e gestione dei medesimi.	
	Con il presente Accordo si disciplinano i ruoli, i compiti e gli impegni delle Parti al fine del buon	
	esito della realizzazione delle attività progettuali _____ previste dall'Avviso	
	_____, nel rispetto dei tempi, delle modalità e delle condizioni previste da quest'ultimo.	
	L'Amministrazione procedente, in particolare, affida al Soggetto realizzatore, l'attuazione del	
	programma _____ alle condizioni di cui al presente Accordo e della Proposta	
	progettuale definitiva risultante dal Tavolo di co-progettazione.	
	La realizzazione degli interventi previsti in progetto è finanziata prevalentemente con risorse	

	proprie dell’Ente, nonché con gli apporti conferiti, a vario titolo, dall’ ETS partner.	
	ART. 3 - DURATA	
	La presente convenzione rimarrà in vigore, a partire dalla sua sottoscrizione per un periodo di tre	
	(3) anni; successivamente, potrà essere rinnovata per altri tre (3) anni in accordo tra le Parti.	
	Sono fatte salve solo ipotesi di rimodulazione del termine di conclusione delle attività stabilite	
	in norme di legge o in provvedimenti emanati dalla competente Amministrazione procedente. Il	
	presente Accordo, come risultante dalla proposta progettuale co-progettata, potrà essere	
	modificato/integrato, nel periodo di validità, mediante atto aggiuntivo sottoscritto dalle Parti e	
	sottoposto ai competenti Organi di controllo, in relazione a nuove e sopravvenute esigenze,	
	comunque non dipendenti dalla volontà e fatto delle Parti e comunque in quanto funzionale al	
	migliore svolgimento delle attività di interesse generale.	
	ART. 4 – COMPITI DELL’AMMINISTRAZIONE PROCEDENTE	
	Per lo svolgimento delle suddette attività l’AP si impegna a:	
	1. svolgere rispetto al soggetto realizzatore coinvolto attività di coordinamento per il corretto,	
	efficiente ed efficace svolgimento dell’attività di attuazione di loro competenza;	
	2. rendere tempestivamente disponibile Ente realizzatore ogni informazione utile all’attuazione	
	delle azioni dell’intervento;	
	3. assicurare la completa tracciabilità dei flussi finanziari come previsto dall’art. 3 legge 13	
	agosto 2010, n. 136;	
	4. porre in essere tutte le azioni utili a garantire alla cittadinanza l’accesso alle attività;	
	5. garantire l’applicazione dei principi della parità di genere, della protezione e valorizzazione	
	dei giovani e del superamento dei divari territoriali, anche da parte del Soggetto realizzatore;	
	6. garantire la piena attuazione del progetto;	
	7. partecipare, quando ritenuto necessario, alle attività di coordinamento dei referenti del	
	soggetto realizzatore;	

	8. impegnarsi a realizzare quanto definito dal Tavolo di coprogettazione;	
	9. partecipare alle attività di monitoraggio e valutazione dei risultati.	
	ART. 5 – RESPONSABILE DELLA GESTIONE DEL PROGETTO	
	Il responsabile della gestione del progetto per l’ETS è _____, nato a _____ il	
	_____, C.F. _____.	
	Il responsabile della gestione del progetto – in collaborazione con gli uffici competenti dell’AP	
	organizza, vigila e relaziona mensilmente sullo svolgimento delle attività, in merito al	
	raggiungimento degli obiettivi in fase di coprogettazione.	
	Il responsabile della gestione del progetto comunica tempestivamente all’AP ogni criticità	
	riscontrata in merito alla gestione delle attività progettuali.	
	Oltre a quanto già indicato, il gestore e organizzatore:	
	- relativamente alle attività di vigilanza e di monitoraggio l’ETS dovrà stilare almeno un Report	
	mensile nel quale vengono descritte le attività di vigilanza e monitoraggio svolte nel mese	
	precedente nel quale sono stati verificati l’eventuale presenza di alberi caduti, ostruzioni al	
	deflusso delle acque o presenza di pericoli di qualunque natura;	
	- relativamente alle attività di pulizia l’ETS dovrà eseguire almeno un’attività annuale di raccolta	
	di rifiuti da svolgersi sulle sponde del fiume e nella vicina strada provinciale;	
	- relativamente alle attività di divulgazione dovrà organizzare almeno due eventi annuali	
	sull’importanza della risorsa idrica e sulla tutela della flora e fauna ripariale, eventualmente in	
	collaborazione con gruppi di cittadini, associazioni e/o con le scuole del territorio;	
	- si impegna a trasmettere al Comune entro il 30 marzo dell’anno successivo un report annuale	
	completo sulle attività realizzate nell’anno precedente;	
	- assume relativamente agli spazi/strutture comunali la piena responsabilità per danni a strutture,	
	oggetti e cose;	
	- rispetta gli obblighi igienico-sanitari, assicurativi, di sicurezza previsti dalla normativa vigente;	

	- collabora fattivamente con il Comune per una buona riuscita delle attività progettuali;	
	- impiega, nell'esecuzione delle attività, personale maggiorenne, dotato delle necessarie attitudini e capacità, fisicamente idoneo, di provata onestà e moralità. Le prestazioni d'opera del personale che il Gestore utilizzerà per l'esecuzione delle attività di cui alla presente procedura non costituiscono rapporto d'impiego con il Comune né possono rappresentare titoli per poter avanzare richieste di rapporto diverso da quanto stabilito nel progetto approvato;	
	- è responsabile della sicurezza e della incolumità del proprio personale e solleva il Comune da ogni responsabilità per danni sofferti da terzi e conseguenti all'effettuazione del servizio; per questo dovrà stipulare, con primario Assicuratore, idonee coperture assicurative Infortuni e RCT per danni arrecati a cose o persone ad essa imputabili durante l'esecuzione del servizio.	
	ART. 6 – OBBLIGHI DELL’ETS	
	L’ETS è tenuto all’osservanza e all’applicazione delle norme contrattuali, regolamentali, previdenziali, assicurative e di sicurezza nei luoghi di lavoro previste dalla vigente normativa per tutto il periodo contrattuale, in quanto applicabile.	
	A garanzia dei rischi connessi alle attività, l’ETS ha l’obbligo di stipulare polizze di responsabilità civile valide per tutto il periodo della convenzione e adeguate a garantire la copertura dei rischi per responsabilità civile (RCO), verso terzi (RCT) e per infortunio dei volontari e/o degli utenti delle attività.	
	A tal fine l’ETS ha stipulato in data idonea polizza assicurativa RCO con _____ con massimale pari a _____ e idonea polizza RCT con _____ con massimale pari a _____.	
	L’ETS risponde, inoltre, in proprio per eventuali incidenti o danni procurati dall’uso di strumenti, attrezzature e materiali inadeguati messi a disposizione.	
	L’AP è esonerato da ogni responsabilità conseguente. Resta a completo ed esclusivo carico dell’ETS qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa nei confronti dell’AP.	

	ART. 7 – MONITORAGGIO DELLE ATTIVITÀ OGGETTO DELLA CONVENZIONE	
	L'AP verifica _____ i risultati della gestione del servizio oggetto della presente	
	Convenzione. L'AP è tenuta a comunicare immediatamente al Responsabile dell'ETS ogni	
	evento che possa incidere sull'attività di collaborazione, nonché a comunicare tempestivamente	
	all'organizzazione ogni evento che possa incidere sulla validità della presente Convenzione.	
	ART. 8 – BENIFIT PER IL SOGGETTO ATTUATORE	
	All'ETS che parteciperà alla coprogettazione e firmerà la convenzione con il Comune di Greve	
	in Chianti verrà riconosciuto come benefit la possibilità di utilizzare il magazzino di proprietà	
	comunale posto al margine della strada S.P. 33 “di Testi” al km2+200 costituito da un unico vano	
	al piano terra per una superficie lorda di circa 13 mq oltre a resede di circa 148 mq, identificato	
	nel foglio di mappa 74, particella 332, categoria C/2, classe 1, consistenza mq. 13, come ausilio	
	allo svolgimento delle suddette attività con un canone annuale pari a € 411,84, ridotto al 100%	
	ex Art. 10 del “Regolamento per la disciplina dell'affidamento di beni immobili a terzi” di questo	
	Ente.	
	L'immobile suddetto non dispone di impianti elettrici ed idrotermosanitari e potrà essere	
	utilizzato esclusivamente come magazzino, senza previsione di permanenza di persone, dal	
	momento che non possiede gli specifici requisiti normativi igienico-sanitari.	
	ART. 9 – RIDUZIONE E REVOCA DEL BENEFIT E PENALI	
	L'ETS, ove non attenda agli obblighi imposti per legge o regolamento, ovvero violi le	
	disposizioni di cui alla presente Convenzione, potrà essere destinataria di un provvedimento di	
	revoca, parziale o totale, del della riduzione del canone pari al 100% ex Art. 10 del “Regolamento	
	per la disciplina dell'affidamento di beni immobili a terzi” di questo Ente, tenendosi altresì conto	
	della specificità del rapporto collaborativi discendente dalla sottoscrizione del presente accordo.	
	L'AP adotta il provvedimento di revoca nel rispetto dei principi in materia di giusto	
	procedimento.	

	Verrà applicata una penale di € 411,84, pari al canone annuale di affitto del magazzino, in caso	
	di inadempienze relative agli obblighi minimi previsti dall’Art. 5 della presente Convenzione.	
	L'applicazione delle penali sarà preceduta da contestazione scritta in relazione alla quale il	
	gestore ha la facoltà di comunicare le proprie deduzioni nel termine massimo di cinque giorni	
	dalla contestazione; qualora dette deduzioni non siano, a giudizio del Comune, accoglibili oppure	
	non vi sia stata risposta o la stessa non sia giunta nel termine indicato, saranno applicate al	
	soggetto attuatore le penali come sopra indicate a decorrere dall'inizio dell'inadempimento.	
	ART. 10 - RISOLUZIONE	
	L’AP, tenendo comunque conto della peculiare natura giuridica del rapporto di collaborazione	
	attivato sulla base della disciplina speciale in materia di ETS, può risolvere in ogni momento,	
	previa diffida di almeno 15 giorni a mezzo PEC, la presente Convenzione per grave	
	inadempienza degli impegni assunti, ovvero per:	
	- inosservanza delle leggi in materia di Terzo Settore, di lavoro, di sicurezza sul lavoro, di tutela	
	dell’ambiente, di previdenza e di retribuzione dei lavoratori dipendenti, per quanto applicabili;	
	- violazione accertata degli obblighi derivanti dal D.P.R. n. 62/2013 “Regolamento recante	
	codice di comportamento dei dipendenti pubblici a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo	
	30 marzo 2001, n. 165”;	
	- mancata realizzazione dell’attività di cui alla presente convenzione;	
	- modifica in modo significativo e sostanziale delle attività contenute nel progetto approvato, in	
	assenza di condivisione con l’AP.	
	L’AP si riserva, in qualsiasi momento, di disporre la cessazione degli interventi e delle attività,	
	sempre a fronte di sopravvenute disposizioni regionali, nazionali o europee o per sopravvenuti	
	motivi di pubblico interesse. All’ETS non verrà riconosciuto alcunché a titolo di indennizzo o	
	risarcimento.	
	ART. 11 – DIVIETO DI CESSIONE	

	È vietato cedere anche parzialmente la presente Convenzione, pena l'immediata risoluzione della	
	stessa e il risarcimento dei danni e delle spese causate all'AP.	
	Non sono considerate cessioni, ai fini della presente Convenzione, le modifiche di sola	
	denominazione sociale o di ragione sociale o i cambiamenti di sede, purché il nuovo soggetto	
	espressamente venga indicato subentrante nella Convenzione in essere con l'AP. L'esecuzione	
	della Convenzione, anche parzialmente, ad opera di terzi dovrà essere autorizzata dall'AP.	
	ART. 12 CODICE DI COMPORTAMENTO - ANTICORRUZIONE –	
	L'ETS assume gli obblighi comportamentali previsti dal D.P.R. n. 62/2013 Regolamento recante	
	codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30	
	marzo 2001, n. 165, e dal Codice di comportamento dei dipendenti comunali del Comune di	
	Greve in Chianti. A tal fine, l'ETS dichiara di prendere visione del Codice di Comportamento	
	pubblicato sul sito istituzionale del Comune di Greve in Chianti e di conoscere il Codice generale	
	(DPR 62/2013). In caso di violazione degli obblighi comportamentali suddetti opera la	
	risoluzione della Convenzione o decadenza del rapporto.	
	ART. 13 INFORMATIVA AI SENSI DEGLI ART. 13-14 DEL GDPR (<i>GENERAL DATA</i>	
	<i>PROTECTION RREGULATION</i>) 2016/679 E DELLA NORMATIVA NAZIONALE	
	Il Titolare del Trattamento dei dati ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 è l'ente Comune di	
	Greve in Chianti.	
	L'Amministrazione Comunale informa l'ETS che tratterà i dati, contenuti nel presente contratto,	
	esclusivamente per lo svolgimento delle attività e per l'assolvimento degli obblighi previsti dalla	
	normativa nazionale e comunitaria vigente.	
	L'ETS si impegna a mantenere segrete tutte le informazioni e i dati di cui venga A conoscenza	
	nel corso della prestazione e a non effettuare alcun utilizzo non Autorizzato di tali informazioni	
	e dati.	
	ART. 14 – REGISTRAZIONE	

La registrazione della presente Convezione avviene in caso di uso. Si applica la vigente disciplina.
--

ART. 15 CONTROVERSIE

Per ogni controversia che dovesse insorgere nell'interpretazione o nell'esecuzione della presente
Convenzione, prima di adire le competenti autorità giudiziarie, le parti si impegnano ad esperire
un tentativo di composizione amichevole. Nel caso in cui sia risultato vano il tentativo di
composizione amichevole della controversia il foro competente è quello di FIRENZE.

ART. 16 – RINVII NORMATIVI

Per quanto non espressamente previsto dalla presente Convenzione, si applicano le norme del
CTS, del Codice Civile e le altre disposizioni legislative nazionali e regionali che regolano la
materia.

Per l'Amministrazione Comunale

Per l'Impresa

Questo atto, scritto digitalmente, occupa n. 9 (nove) pagine intere e parte della decima oltre gli allegati, e viene sottoscritto digitalmente dalle parti sopra indicate.
--