

Al Comune di Greve in Chianti
Settore 5 – Servizi di Gestione del Territorio
ed alle Imprese

V.le G. Vanghetti n.2 Greve in Chianti

Pec: comune.greve-in-chianti@postacert.toscana.it

RICHIESTA DI LIQUIDAZIONE
CONTRIBUTO DA ONERI DI URBANIZZAZIONE SECONDARIA
per le chiese e gli altri edifici religiosi
per i centri civici sociali e le attrezzature culturali e sanitarie
ai sensi dell'art. 184 della L.R. Toscana n. 65/2014

per le **CHIESE ED ALTRI EDIFICI RELIGIOSI**

per i **CENTRI CIVICI SOCIALI E LE ATTREZZATURE CULTURALI E SANITARIE**

DENOMINAZIONE: _____

Riferimenti: Istanza di Assegnazione prot. n. _____ del _____

Integrazioni: prot. n. _____ del _____

prot. n. _____ del _____

(richiedente 1)

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale _____

residente a _____

in via/piazza _____ n. _____

Recapito telefonico _____

e-mail: _____

in qualità di Presidente / Legale rappresentante del/della:

Codice Fiscale/Partita IVA _____

con sede nel Comune di Greve in Chianti al seguente indirizzo:

(richiedente 2)

Il/la sottoscritto/a _____

nato/a a _____ il _____

codice fiscale _____

residente a _____

in via/piazza _____ n. _____

Recapito telefonico _____

e-mail: _____

in qualità di Presidente / Legale rappresentante del/della:

Codice Fiscale/Partita IVA _____

con sede nel Comune di Greve in Chianti al seguente indirizzo:

relativamente agli immobili catastalmente individuati nel Comune di Greve in Chianti al Foglio di

mappa _____, particella/e _____

VISTA

La Determinazione di assegnazione del contributo n. _____ del _____

dell'importo pari a EURO _____ / _____

CHIEDE

L'erogazione della somma pari a EURO _____ / _____ a

seguito del completamento dei seguenti lavori:

A TAL FINE

consapevole delle sanzioni penali, nel caso di dichiarazioni mendaci, di formazione o uso di atti falsi, richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n.445 in materia di documentazione amministrativa,

DICHIARA

che i lavori suddetti sono stati eseguiti nei termini e conformemente:

- al progetto per il quale è stato assegnato il contributo;

- ai titoli abilitativi di cui alle documentazioni allegate;

INDICA

il seguente **conto corrente** bancario/postale e **codice IBAN** della Chiesa/Ente/Associazione, sul quale ricevere la liquidazione della somma suddetta:

ALLEGA

(barrare le caselle che ricorrono)

- comunicazione di fine lavori e attestazione di regolare esecuzione a firma del Direttore Lavori, con esplicito riferimento ai titoli abilitativi dei lavori;
- certificato di agibilità/abitabilità se previsto da normativa;
- elaborati grafici dello stato finale;
- fotografie significative dello stato finale con planimetria dei punti di ripresa;
- certificati di regolare esecuzione degli impianti;
- conto finale, a firma di tecnico abilitato, con attestazione di rispondenza con quanto riportato nei computi metrici estimativi, negli elaborati grafici dello stato finale e nei documenti giustificativi delle spese;
- documenti giustificativi delle spese sostenute (fatture o ricevute, debitamente quietanzate, sulle quali dovrà essere riportata la dicitura "per contributi da oneri di urbanizzazione secondaria");
- altro _____

Il/la sottoscritto/a dichiara di aver preso visione dell'informativa sul trattamento dati personali e di acconsentire al trattamento dei dati, ai sensi della vigente normativa di cui al Regolamento UE 2016/679, che è stato informato che la predetta informativa è disponibile presso l'ufficio e che è possibile ricevere una copia della stessa.

Data _____ **Firma** (richiedente 1) _____

Data _____ **Firma** (richiedente 2) _____

allega copia documento/i di identità in corso di validità

oppure

provvedere alla sottoscrizione digitale