



AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DI CONTRIBUTI VOLTI A PROMUOVERE SUL TERRITORIO ATTIVITA' DI CENTRI ESTIVI RESIDENZIALI E NON RESIDENZIALI (3-17 anni)

OGGETTO E FINALITÀ

Il presente avviso è emanato al fine di rendere noti gli ambiti di intervento o i settori di attività per i quali è possibile presentare domanda di contributo nel rispetto del *Regolamento comunale per la Concessione del Patrocinio, Attribuzione di Contributi e Vantaggi Economici, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 123 del 30/11/2017*.

L'amministrazione comunale di Greve in Chianti nel corso della corrente annualità 2023 intende sostenere iniziative progettuali volte a promuovere attività di CENTRI ESTIVI (di seguito CE) Residenziali e non Residenziali, di carattere educativo, ludico, sportivo e culturale rivolti a bambine/i e ragazze/i di età compresa tra 3 e 17 anni.

L'obiettivo è quello di:

- favorire la socializzazione, la comunicazione, la solidarietà, l'educazione alla pace e alla legalità;
- favorire l'integrazione di tutti i bambini e le bambine, valorizzando le loro diversità e rimuovendo gli ostacoli che possano impedire il loro pieno sviluppo;
- coinvolgere minori con disabilità e/o in situazione di particolari fragilità, anche potenziando il rapporto numerico tra operatore e minori nonché coinvolgendo specifiche professionalità quali i mediatori culturali;
- favorire la conoscenza del territorio/frazione, compresi i luoghi meno conosciuti, con particolare attenzione al mondo della natura e alla salvaguardia dell'ambiente;
- stimolare le capacità dei bambini e delle bambine con le attività meno sperimentate durante il periodo scolastico;
- sensibilizzare alle tematiche del consumo critico e del risparmio energetico;
- stimolare l'interesse alla conoscenza del mondo dell'arte e della cultura in tutte le sue accezioni;
- diffondere i valori dello sport facendo conoscere e sperimentare gli sport minori, utilizzando le strutture presenti sul territorio;
- favorire l'accrescimento della conoscenza del sé attraverso la stimolazione dell'immaginario e della creatività;
- attività di supporto alla didattica.

Possono essere previsti laboratori, gite, attività culturali, sportive e ludico-ricreative, declinati secondo le specifiche fasce di età, con un'attenzione particolare all'utilizzo e alla valorizzazione delle risorse esistenti nel territorio e delle tradizioni locali.

L'attività di CE dovrà svolgersi nel periodo estivo ed è rivolto a distinte tipologie di utenti: bambine/i della scuola dell'Infanzia - di età compresa fra 3 e 6 anni – e quelli della scuola dell'obbligo di età compresa fra 6 e 17 anni. L'obiettivo è incentivare la predisposizione di centri estivi formati da gruppi dislocati sul più ampio territorio comunale nel capoluogo e nelle frazioni con periodi di attività residenziale nel periodo compreso tra il 19 giugno ed il 8 settembre 2023. L'attività non residenziale dovrà coprire la fascia oraria 7:45 – 17,00, da svolgersi nel capoluogo e

nelle frazioni.

Dovrà essere riservato il 10% dei posti (con esenzione di pagamento della quota di partecipazione) a minori residenti nel Comune con fragilità su indicazione e motivazione del Servizio Sociale dell'Unione Comunale del Chianti Fiorentino.

SOGGETTI AMMESSI

Possono, ai sensi dell'art. 10 del *Regolamento comunale per la Concessione del Patrocinio, Attribuzione di Contributi e Vantaggi Economici, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 123 del 30/11/2017*, presentare domanda, in forma singola o associata (in questo ultimo caso con indicazione del soggetto capofila) :

- Enti del terzo settore (per la definizione di Enti del terzo settore si rinvia all'art 4 del Dlgs 117/2017)
- associazioni culturali ed enti senza scopo di lucro
- associazioni, fondazioni e ASD* (Associazioni Sportive Dilettantistiche), che abbiano la sede o che svolgano la loro attività sul territorio comunale;
- Associazioni e comitati, che abbiano la sede o che svolgano la loro attività sul territorio comunale, fiscalmente registrate;
- altri soggetti privati non aventi scopo di lucro, che abbiano la sede o che svolgano la loro attività sul territorio comunale
- Pubbliche amministrazioni ed enti pubblici in genere;
- Enti ed organizzazioni che tutelano interessi pubblici di rilevanza nazionale ed internazionale con ricadute locali;

che abbiano comprovata esperienza nella gestione dei Centri Estivi e dell'integrazione e trattamento dei minori anche con particolari fragilità.

**Le ASD destinatarie dei contributi dovranno dimostrare di essere iscritte al CONI o ad una federazione sportiva nazionale.*

Tale esperienza dovrà risultare dalla proposta che sarà presentata al Comune.

I soggetti partecipanti dovranno dichiarare di

- di non aver riportato condanne e di non avere procedimenti giudiziari pendenti per delitti contro la Pubblica Amministrazione;
- che nei propri confronti non sussistono le cause di divieto, di decadenza o di sospensione previste dall'art. 67 del D.Lgs. 159/2011 (normativa vigente Antimafia);
- di non essere debitore di somme nei confronti dell'Amministrazione Comunale;

Nel caso di domanda presentata in forma associata i soggetti partner dovranno allegare un accordo in carta semplice indicante il soggetto Capofila come unico destinatario del contributo comunale e unico Responsabile del progetto e delle attività di rendicontazione.

ARTICOLAZIONE E DESCRIZIONE DELLE ATTIVITA'

L'attività di CE dovrà svolgersi nel periodo compreso dal 19 giugno al 8 settembre 2023 e articolato in turni settimanali di 5 giorni lavorativi - dal lunedì al venerdì - con eventuale interruzione per la settimana di ferragosto con orario giornaliero dalle ore 7:45 alle ore 17:00.

I CE residenziali dovranno garantire il servizio di pensione completa per tutto il periodo di permanenza nella struttura individuata.

L'attività CE dovrà prevedere la programmazione, organizzazione, realizzazione e controllo di attività educative, ludiche e ricreative e dovranno essere utilizzate prevalentemente aree esterne quali parchi, giardini delle scuole, campi di calcio, impianti sportivi e in caso di attività in spazi chiusi, è raccomandata l'aerazione dei locali, con ricambio di aria, inoltre dovrà essere osservata la normativa vigente per la tutela e la sicurezza della salute e dell'igiene.

Il soggetto attuatore/beneficiario del contributo assume ogni responsabilità inerente le operazioni di apertura, chiusura, sorveglianza e custodia degli ambienti utilizzati e deve individuare formalmente un referente responsabile dell'esecuzione delle attività, che sia costantemente reperibile telefonicamente e che, con preavviso massimo di un'ora, possa raggiungere i luoghi di esecuzione delle prestazioni.

L'attività dei CE dovrà comprendere le sotto descritte prestazioni differenziate e specificate per ciascun turno settimanale:

a) Attività da organizzare nella sede assegnata/individuata:

accoglienza, attività di supporto alla didattica, giochi di socializzazione, laboratori manuali ed espressivi, sport, tornei, ecc. usufruendo del proprio personale o avvalendosi di collaborazioni/personale esterne/o (nel rispetto della normativa vigente).

b) Attività da organizzare fuori sede:

- visite della frazione o nelle immediate vicinanze a luoghi di interesse culturale/artistico/naturalistico;
- attività in piscina e in altre strutture individuate dal soggetto proponente;
- attività ludico-ricreative, usufruendo del proprio personale o avvalendosi di collaborazioni/personale esterne/o (nel rispetto della normativa vigente).

SPAZI DEI CENTRI ESTIVI

Per le attività educative dovranno essere utilizzate prevalentemente aree esterne quali parchi, giardini delle scuole, campi di calcio, impianti sportivi e in caso di attività in spazi chiusi, è raccomandata l'aerazione dei locali con frequente ricambio di aria.

I soggetti proponenti dovranno specificare i locali utilizzati per lo svolgimento delle attività.

Nel caso di immobili nella disponibilità dell'organizzatore, per proprietà o titolo analogo, questi dovrà attestare nella domanda l'idoneità dei locali.

Potranno essere utilizzati immobili/strutture messe a disposizione dall'Amministrazione comunale tra cui,

- locali dei plessi delle scuole dell'infanzia e delle scuole primarie;
- impianti sportivi comunali del territorio;

ma anche strutture individuate dal soggetto proponente idonee all'accoglienza degli iscritti al CE.

L'uso degli immobili di proprietà comunale avverrà a titolo gratuito, quale contributo indiretto per la realizzazione delle attività proposte.

I locali dovranno essere riconsegnati nelle medesime condizioni igieniche e strutturali in cui sono stati presi in carico.

Il soggetto attuatore/beneficiario del contributo è responsabile per tutti i danni che potranno derivare alle strutture che ospiteranno i centri estivi, in conseguenza di un uso improprio delle medesime e per danni arrecati dalla mancanza di un'accurata sorveglianza e controllo dei minori.

È facoltà del Comune chiedere i danni al soggetto attuatore/beneficiario del contributo delle attività

o escutere la polizza assicurativa accesa.

Il soggetto attuatore/beneficiario del contributo :

- dovrà riconsegnare al termine del progetto estivo, entro la data stabilita in questo avviso, le sedi pubbliche messe a disposizione dal Comune e dall'istituto Scolastico, nonché gli arredi e le attrezzature in esse contenute, nello stato in cui sono state ricevute;
- assume ogni responsabilità inerente le operazioni di apertura, chiusura, sorveglianza e custodia delle scuole e deve individuare formalmente un referente responsabile;
- individua il referente dell'esecuzione delle attività, che sia costantemente reperibile telefonicamente e che, con preavviso massimo di un' ora, possa raggiungere i luoghi di esecuzione delle prestazioni.
- deve assicurare, almeno una volta al giorno, l'adeguata pulizia di tutti gli ambienti e dei servizi igienici, nonché un' igienizzazione periodica.

Dovranno inoltre essere individuate specifiche aree/locali predisposte a refettorio, ricevimento dei pasti, loro sporzionatura e distribuzione, con relative prestazioni di riordino, pulizia e igienizzazione, o potrà essere previsto l'uso di pranzo al sacco.

OPERATORI/EDUCATORI

Dovrà essere impiegato personale adeguatamente formato.

Gli operatori devono esser costituiti da personale professionale, ed eventualmente coadiuvati dai volontari, in possesso della qualifica minima di diploma di scuola secondaria di secondo grado in ambito socio-educativo o comunque con verificate attitudini ed esperienze all'attività di animazione con bambini e ragazzi. Può essere impiegato anche personale ausiliario o di supporto per specifiche attività, o in sostituzione temporanea di altri operatori, educatori o animatori, anche volontari, responsabili dei gruppi.

Il soggetto attuatore/beneficiario del contributo dovrà essere in regola con il rispetto degli obblighi e degli oneri assicurativi e previdenziali.

Il personale dovrà essere in possesso dei requisiti di legge.

Oltre alla verifica dei requisiti di formazione è necessario prevedere un numero di operatori supplenti disponibili in caso di necessità.

In presenza di bambine/i con disabilità, in accordo con i Servizi Sociali che ne sopporteranno i costi con atto specifico, dovrà essere garantito l'impiego di un ulteriore operatore dedicato, che potrà essere individuato dal soggetto attuatore/beneficiario del contributo tra il proprio personale e/o tra operatori di associazioni e/o cooperative esterne.

Dovranno inoltre essere previsti interventi specifici per facilitare il pieno inserimento di bambine/i con disabilità nel gruppo.

MEZZI DI TRASPORTO

L'Amministrazione Comunale, previa disponibilità e valutazione sulla base delle specifiche esigenze organizzative del servizio, potrà mettere a disposizione almeno n. 1 Scuolabus per la programmazione delle uscite delle attività settimanali.

Il programma delle uscite dovrà essere in ogni caso concordato e autorizzato preventivamente con l'Amministrazione Comunale.

Il trasporto per il Centro Estivo sarà garantito solo ed esclusivamente in casi particolari individuati dal servizio sociale e dagli educatori, per particolari e accertate condizioni di fragilità.

MODALITA' DI ISCRIZIONE

Le iscrizioni avverranno, previa comunicazione alle famiglie attraverso i più ampi mezzi di diffusione, a cura del soggetto attuatore secondo le modalità da lui stabilite.

Dovrà essere mantenuta la riservatezza delle informazioni relative agli utenti delle attività CE da qualsiasi fonte provengano.

Il personale e gli operatori impiegati dovranno essere a conoscenza di quanto previsto dalla normativa in materia di trattamento dei dati personali ed applicarla per quanto di propria competenza.

CONTROLLO QUALITA'

Il soggetto destinatario del contributo è tenuto a monitorare la qualità delle attività/prestazioni erogate attraverso apposito questionario (fac simile modello **Allegato C**) di gradimento da consegnare all'Amministrazione Comunale al termine delle attività.

Report finale di progetto: al termine delle attività dovrà inoltre essere prodotto e trasmesso all'Amministrazione Comunale, assieme al modello/documentazione di rendiconto (**Allegato D**), un report finale di progetto (**Allegato B**) che contenga:

- 1) Oggetto, tipologia e durata delle attività svolte;
- 2) Numero complessivo dei destinatari coinvolti nelle attività progettuali;
- 3) Numero complessivo operatori coinvolti;
- 4) Metodologie applicate;
- 5) Forme di integrazione sociale ed educativa realizzate;
- 6) Risultati raggiunti;
- 7) Criticità riscontrate

CONTROLLI SULLE ATTIVITA'

È facoltà dell'Amministrazione Comunale effettuare controlli, in qualsiasi momento senza preavviso e con le modalità ritenute opportune, per verificare la rispondenza delle prestazioni offerte alle prescrizioni del presente Avviso.

RESPONSABILITA' E OBBLIGHI ASSICURATIVI

Il destinatario del contributo è direttamente responsabile dei minori che frequentano i CE dalla consegna in custodia all'entrata fino alla ripresa in custodia da parte dei rispettivi genitori o di persone da questi delegate. In nessun caso il minore potrà essere lasciato dall'educatore/animatore prima dell'arrivo dei genitori o persone delegate.

Il soggetto attuatore/beneficiario del contributo è responsabile della sicurezza e della incolumità del proprio personale e solleva il Comune da ogni responsabilità per danni sofferti da terzi e conseguenti all'effettuazione del servizio; per questo dovrà stipulare idonee coperture assicurative Infortuni e RCT per danni arrecati a cose o persone ad esso imputabili durante l'esecuzione delle attività che dovranno avere validità per tutta la relativa durata e che dovranno essere trasmesse al Comune per conoscenza.

In particolare:

- polizza INFORTUNI a favore degli utenti del servizio con capitali non inferiori a 100.000,00 euro caso morte, 100.000,00 euro caso invalidità permanente per infortunio, 2.500,00 euro rimborso spese mediche, 1.500,00 euro cure odontoiatriche, 600,00 euro per

- lenti;
- polizza di responsabilità civile RCT per i danni cagionati a terzi dal soggetto attuatore e dai suoi prestatori d'opera (siano essi dipendenti e non), a copertura delle obbligazioni assunte, con massimale non inferiore a 3.000.000,00 euro unico per sinistro e per anno. In relazione alla presente polizza il Comune dovrà essere espressamente annoverato tra i terzi.

L'eventuale inoperatività totale o parziale delle coperture assicurative non esonera in alcun modo il soggetto attuatore dalle responsabilità di qualsiasi genere eventualmente ad esso imputabili ai sensi di legge, lasciando in capo allo stesso la piena soddisfazione delle pretese dei danneggiati, e pertanto:

- Il Comune di Greve in Chianti è sempre tenuto indenne per eventuali danni non coperti – o coperti parzialmente – dalla polizza assicurativa (garanzie escluse / limiti di indennizzo etc);
- le eventuali franchigie e/o scoperti presenti nel contratto per specifiche garanzie non possono in nessun caso essere opposti ai danneggiati o imputati al Comune.

ACCOGLIMENTO DEL PROGETTO

I progetti dovranno essere presentati **entro il 16/05/2023, ore 12:00**, e saranno valutati da una Commissione, nominata con atto del Responsabile del Procedimento.

A ciascun progetto potrà essere attribuito un punteggio massimo pari a 100 punti.

I punti saranno attribuiti seguendo i criteri sotto riportati:

capacità inclusiva di soggetti con fragilità	Max pt. 20
varietà delle proposte e distribuzione sul territorio	Max pt. 10
capacità di collaborazione e aggregazione fra più Associazioni	Max pt. 20
esperienza e professionalità del personale impiegato	Max. pt. 20
costo a carico delle famiglie inferiore o uguale ad Euro 110,00	Max pt. 30

Con determina del Rup sarà approvata la valutazione finale dei progetti e identificati i soggetti idonei.

Le proposte progettuali presentate dovranno essere realizzate nel pieno rispetto delle normative di sicurezza igienico sanitarie vigenti, nonché di ogni altra disposizione nazionale e/o regionale che nel frattempo dovesse sopravvenire a riguardo per tutta la durata dello svolgimento delle attività

FORME DI SOSTEGNO DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

Il soggetto che risulterà idoneo stipulerà una convenzione con l'Amministrazione Comunale come previsto dal *Regolamento comunale per la Concessione del Patrocinio, Attribuzione di Contributi e Vantaggi Economici, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 123 del 30/11/2017.*

L'Amministrazione Comunale, oltre alla disponibilità dei locali, prevede un contributo erogato ai sensi del Regolamento Comunale per la concessione del Patrocinio, attribuzione di contributi e vantaggi economici ad associazioni ed Enti nella misura massima di Euro 10.000,00.= che verranno erogati dietro presentazione di idonea e completa rendicontazione.

Qualora pervengano al Comune finanziamenti ulteriori da Stato e Regione, le cifre assegnate potranno, a discrezione dell'Ente e secondo i preminenti interessi del Servizio, essere collettivamente aumentate previa deliberazione della Giunta Comunale sulle modalità di utilizzo.

Per ogni altra disposizione riguardo alle modalità di rendicontazione e agli obblighi di trasparenza si rinvia a quanto disposto dalla normativa vigente.

I contributi, come espressamente previsto dall' art. 13 del *Regolamento comunale per la Concessione del Patrocinio, Attribuzione di Contributi e Vantaggi Economici, approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 123 del 30/11/2017*, sono concessi, nei limiti degli stanziamenti di bilancio, in misura comunque non superiore al 80% dei costi effettivi e documentabili del progetto/attività oggetto della richiesta di contributo.

La liquidazione del contributo avviene dopo la realizzazione dell'iniziativa o comunque a conclusione dell'annualità di riferimento e su scorta della rendicontazione.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLE CANDIDATURE E DEI PROGETTI

La domanda - redatta sulla apposita modulistica predisposta dal Comune di Greve in Chianti (**Allegato A**) e reperibile sul sito istituzionale dell'Ente (<http://https://www.comune.greve-in-chianti.fi.it/>) potrà essere:

- consegnata a mano al Protocollo del Comune di Greve in Chianti – Piazza Matteotti n. 8, Greve in Chianti (in tal caso farà fede la data del timbro di ricevimento dell'ufficio protocollo) in orario d'ufficio: tutti i giorni da lunedì a venerdì in orario 8:30 -13:00, il lunedì e il giovedì anche dalle ore 15:00 – 18:00;
- inviata tramite PEC a comune.greve-in-chianti@postacert.toscana.it (farà fede la data di avvenuta consegna come risultante dalle ricevute).

Alla domanda devono essere allegati:

- copia del documento di identità del sottoscrittore;
- lo Statuto e/o l'Atto Costitutivo dell'ente proponente e di eventuali partner;

Le domande di contributo dovranno pervenire entro le ore 12:00 del 16 maggio 2023.

Con la partecipazione al presente avviso pubblico i soggetti proponenti accettano tutte le disposizioni qui contenute.

DISPOSIZIONI FINALI

Informazioni È possibile richiedere chiarimenti inerenti il presente avviso ai seguenti recapiti: scuola@comune.greve-in-chianti.fi.it (nell'oggetto della mail indicare "*Avviso contributi Centri Estivi 2023*")- tel. 055 8545245-206

Responsabile del procedimento è il Responsabile del Settore 6 Dott. Francesco Grandi

Privacy Si informa che, ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), i dati forniti saranno trattati dal Comune di Greve in Chianti esclusivamente per il perseguimento delle finalità connesse all'espletamento della procedura di cui al presente Avviso secondo quanto indicato nell'allegata

informativa privacy (**allegato E**), e che con la sottoscrizione dell'istanza il soggetto proponente presta il proprio consenso al trattamento dati.

Publicità Il presente Avviso viene pubblicato sulla homepage del Comune (<https://www.comune.greve-in-chianti.fi.it/>).

Greve in Chianti, 05/05/2023

Il Responsabile del Settore 6
Dott. Francesco Grandi

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del testo unico DPR 445/2000 e del D. Lgs. 82/2005 e norme collegate il quale sostituisce il testo cartaceo e la firma olografa.