

1) Che l'ubicazione dell'area per la quale è richiesta l'Autorizzazione di Occupazione di Suolo Pubblico è posto:

In Via/Piazza/altro

Descrizione Posizione

.....

.....

Sede Stradale Banchina Marciapiede Parcheggio

a) Si ricorda che l'occupazione temporanea di suolo pubblico per gli esercizi di commercio al dettaglio di vicinato è consentita per una superficie massima di mq. 7, in unico spazio di forma rettangolare, da individuare a ridosso della parete dell'immobile in cui viene svolta l'attività di riferimento; qualora non sia possibile l'occupazione dello spazio in un'unica soluzione, possono essere occupati due spazi, ciascuno di superficie non inferiore a mq. 2;

2) Che la Tipologia di Occupazione della struttura fissa/non fissa a cui si riferisce lo spazio richiesto è la seguente:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3) Che la Superficie di Occupazione è di:

mq:.....(m. x m.) H.:..... m; Pr.:..... m;

mq:.....(m. x m.) H.:..... m; Pr.:..... m;

mq:.....(m. x m.) H.:..... m; Pr.:..... m;

mq:.....(m. x m.) H.:..... m; Pr.:..... m;

.....

in caso di spazi soprastanti o sottostanti indicare anche l'altezza H. dal suolo o la profondità Pr. dalla superficie muraria.

4) Che la Decorrenza e Durata dell'Occupazione :

- Dal Al per giorni totali n
- Dal Al per giorni totali n
- Dal Al per giorni totali n
- dalle ore..... alle ore.....; e dalle ore..... alle ore.....;
- la richiesta potrà prevedere più date nell'arco massimo di un mese:
.....
.....

5) Oggetto dell'Occupazione e Descrizione particolareggiata dell'opera da eseguire (nel caso in cui si tratti di occupazione che comporta posa in opera di manufatti, arredi, impianti o modifiche dell'area interessata):

-
.....
.....
.....
.....
.....
.....
.....

6) Motivazione dell'occupazione:

-
.....
.....
.....
.....
.....

7) Si allega:

- triplice copia di progetto (disegno o planimetria) in scala appropriata (minimo 1:100) dell'area oggetto dell'occupazione esteso ad un significativo intorno per valutarne la contestualizzazione;
- triplice copia in originale di fotografia/fotografie a colori della zona e area interessate;
- eventuale nulla osta di altri Enti se previsto da norme di legge o regolamenti vigenti in materia;
- Documento d'Identità;
- altro
.....
-

8) Richiesta d'emissione di Ordinanza di disciplina della circolazione:

Per garantire la sicurezza del transito pedonale, veicolare e/o l'occupazione, si rende necessario istituire:

- Divieto di sosta al traffico Veicolare
- Divieto di sosta al traffico Veicolare e Pedonale
- altro
.....

La/Il Sottoscritta/o, ai sensi del D. Lgs. n°196/2003, presta il consenso al trattamento dei dati personali esclusivamente per lo svolgimento dei servizi di competenza dell'Ufficio Tributi.

Il/la sottoscritto/a dichiara di sottostare a tutti gli obblighi e alle disposizioni contenute nel vigente regolamento comunale in materia di applicazione del Canone di Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche.

Greve in Chianti, li

Firma del dichiarante

.....

ATTENZIONE:

Al fine di consentire la corretta istruttoria della pratica, ai sensi del vigente Regolamento per l'Occupazione di Spazio ed Area Pubblica, la presente richiesta dovrà essere presentata presso l'Ufficio Protocollo del Comune di Greve in Chianti - P.zza Matteotti n.7 e in tempo utile per poter sottoporre la pratica alla Commissione Cosap. Si precisa inoltre che la relativa Autorizzazione dovrà essere ritirata sempre e in ogni caso, prima del giorno dell'occupazione medesima, presso l'Ufficio Tributi - Piazza Matteotti n.8 con l'apposizione della relativa marca da bollo e il relativo pagamento effettuato su conto corrente postale n.171504 - Comue di Greve in Chianti - Servizio Tesoreria.