

Descrizione Posizione

Sede Stradale **Banchina** **Marciapiede** **Parcheggio**

a) *Si precisa che l' autorizzazione per l'occupazione temporanea di spazio o area pubblica da parte di partiti politici, comitati e associazioni durante lo svolgimento e nella sede del mercato settimanale in Piazza Matteotti a Greve in Chianti, fatto salvo nel periodo elettorale, sarà concessa soltanto in due aree poste rispettivamente una davanti al giardinetto del Caffè Lepanto ed una nei pressi del Monumento a Giovanni Da Verrazzano . Altre postazioni potranno essere concesse in Piazza Tirinnanzi, in Piazza delle Cantine e nei pressi del monumento del Gallo Nero. Lo spazio di cui sopra non potrà superare 2 metri quadrati e dovrà essere indicato l'ordine di preferenza. La domanda dovrà pervenire entro le ore 12,00 di almeno 15 giorni prima della data richiesta per l'occupazione.*

2) Che la Tipologia di Occupazione della struttura non fissa a cui si riferisce lo spazio richiesto è la seguente:

.....

3) Che la Superficie di Occupazione è di:

mq:.....(m. x m.) ; mq:.....(m. x m.)

4) Che la Decorrenza e Durata dell'Occupazione :

Dal Al per giorni totali n

dalle ore..... alle ore.....; e dalle ore..... alle ore.....;

la richiesta potrà prevedere più date nell'arco massimo di un mese:

.....

5) Motivazione dell'occupazione:

.....

.....

6) Si allega:

Documento d'Identità;

altro

La/Il Sottoscritta/o, ai sensi del D.Lgs. n°196/2003, presta il consenso al trattamento dei dati personali esclusivamente per lo svolgimento dei servizi di competenza dell'Ufficio Tributi.

Il/la sottoscritto/a dichiara di sottostare a tutti gli obblighi e alle disposizioni contenute nel vigente regolamento comunale in materia di applicazione del Canone di Occupazione di Spazi ed Aree Pubbliche e nell'Ordinanza n. 127/2010 (relativamente alla Piazza Matteotti e durante il mercato settimanale).

Greve in Chianti, li

Firma del Dichiarante

.....

ATTENZIONE:

Al fine di consentire la corretta istruttoria della pratica, ai sensi del vigente Regolamento per l'Occupazione di Spazio ed Area Pubblica, la presente richiesta dovrà essere presentata con almeno 15 giorni d'anticipo all'Ufficio Protocollo del Comune di Greve in Chianti - P.zza Matteotti n.7 in **DUPLICE COPIA** e che la relativa Autorizzazione dovrà essere ritirata sempre e in ogni caso, prima del giorno dell'occupazione medesima, presso l'Ufficio Tributi – Piazza Matteotti n.8 con l'apposizione della relativa marca da bollo (No Onlus) e il relativo pagamento effettuato su conto corrente postale n.171504 – Comue di Greve in Chianti – Servizio Tesoreria.

SPAZIO RISERVATO ALLA POLIZIA MUNICIPALE

In merito alla pratica di cui in oggetto con prot. n. del/...../..... da parte del Sig. questo Comando di Polizia Municipale si esprime nel seguente modo:

Timbro e firma

- PARERE POSITIVO**

- PARERE NEGATIVO**

Eventuali prescrizioni:

.....

.....

.....

Per garantire la sicurezza del transito pedonale, veicolare e/o l'occupazione, si rende necessario istituire:

- Divieto di sosta al traffico Veicolare**
- Divieto di sosta al traffico Veicolare e Pedonale**
- altro**