



DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE

N° 041 del 30.03.2010

OGGETTO: Approvazione Piano assunzioni 2010-2012.

L'anno duemiladieci e questo dì trenta del mese di marzo alle ore 17,40 in Greve in Chianti nella Sala delle adunanze posta nella Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

All'appello risultano:

BENCISTA' ALBERTO	Sindaco	Presente
BURGASSI LETIZIA	Assessore	Presente
FORNI MARCELLO	Assessore	Presente
FORZONI SIMONA	Assessore	Presente
ROMITI STEFANO	Assessore	Presente
PIERINI FILIPPO	Assessore	Presente
SOTTANI PAOLO	Assessore	Presente
VANNI TOMMASO	Assessore	Presente

Presenti N. 8      Assente N. 0

Assume la Presidenza il Sindaco Alberto Bencistà, partecipa il sottoscritto Dott. F. Marziali Segretario Generale incaricato della redazione del verbale.



## LA GIUNTA MUNICIPALE

Richiamato il principio di riduzione complessiva della spesa di personale di cui all'art. 91 del D.lgs. 267/2000, che i comuni devono rispettare nel modo specificato dalle varie leggi finanziarie;

Premesso che:

- ai sensi dell'art. 1, comma 557 della Legge 27 dicembre 2006, n. 296 così come modificato dall'art. 3, comma 120 della Legge 27 dicembre 2007, n. 244, i Comuni che hanno rispettato il patto di stabilità possono effettuare liberamente assunzioni a tempo indeterminato nei limiti dei posti disponibili della dotazione organica e nel rispetto del tetto di spesa di personale fissato dal suddetto comma 557 (da ritenersi tuttora derogabile alla luce dell'art. 76 D.L. 112/08 sulla base di adeguata motivazione, previa verifica dei parametri prescritti dal sopra citato comma 120 con riferimento al singolo Comune e con il parere favorevole del Collegio dei revisori);
- il vigente quadro normativo in materia di organizzazione dell'ente locale, con particolare riferimento a quanto dettato dal D. Lgs. n. 267/2000 e dal D. Lgs. n. 165/2001, attribuisce alla Giunta specifiche competenze in ordine alla definizione degli atti generali di organizzazione e delle dotazioni organiche;
- l'art. 6 del D.lgs. n. 165/2001 prevede al comma 1 che le dotazioni organiche sono determinate in funzione delle finalità di efficienza, razionalizzazione della spesa, migliore utilizzo delle risorse umane, previa verifica degli effettivi bisogni e al comma 3 che la loro variazione é determinata in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale;

Richiamata la deliberazione di Giunta Comunale n. 32 del 9 marzo 2009 con la quale veniva approvato il Piano annuale e triennale delle assunzioni, delibera successivamente modificata ed integrata relativamente al piano annuale 2009;

Richiamata, altresì:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 73 del 28 dicembre 2009 avente ad oggetto "Nuova struttura organizzativa dell'Ente. Definizione ed approvazione";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 4 del 18 gennaio 2010 avente ad oggetto "Aggiornamento dotazione organica a seguito nuova organizzazione dell'ente";
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 2 del 11 gennaio 2010 avente ad oggetto "Staff del Sindaco - assunzione n. 1 unità di cat. B3 profilo professionale Assistente Amministrativo";

Considerato che nella vigente dotazione organica sono presenti nell'ufficio di staff del Sindaco n. 2 unità di personale, una appartenente alla categoria B3 "Assistente amministrativo" già ricoperta a far data dal 1° febbraio 2010 ed una appartenente alla categoria C "Esperto amministrativo" ancora vacante;

Ritenuto opportuno e necessario trasformare suddetta unità di Cat. C "Esperto amministrativo", assegnata allo staff del Sindaco, in Cat. B3 "Assistente amministrativo";

Rilevato che il posto vacante di cat. C "Esperto attività tecniche e progettuali" assegnato al Servizio 4 viene trasformato in Cat. B3 "Assistente tecnico" e che lo stesso verrà ricoperto con procedura di mobilità esterna;

Considerato che dopo un primo periodo transitorio e di assestamento della struttura comunale si rende necessario operare una rideterminazione della dotazione organica dell'ente (Allegato "A");



COMUNE DI GREVE IN CHIANTI  
Provincia di Firenze

Visto il Programma triennale del fabbisogno di personale 2010-2012 sotto riportato che tiene conto anche di eventuali possibili pensionamenti per anzianità di servizio che si dovrebbero verificare nel triennio:

- anno 2010:

- l'assunzione di n. 1 "Agente di Polizia Municipale" Cat. C nel Servizio 3, attualmente vacante a seguito di trasferimento per mobilità presso altro comune, attraverso procedura del concorso pubblico, presumibilmente a far data dal 1° giugno 2010;
- l'assunzione di n. 1 "Esperto Amm.vo" Cat. C nel Servizio 2, vacante dal 1.2.2010 per pensionamento, attraverso procedura di mobilità volontaria, presumibilmente a far data dal 1° luglio 2010;
- l'assunzione di n. 1 "Assistente tecnico" Cat. B3 nel Servizio 4, trasformato con il presente atto, attraverso procedura di mobilità volontaria, presumibilmente a far data dal 1° giugno 2010;
- l'assunzione a tempo determinato di n. 1 "Assistente amministrativo" Cat. B3 nello Staff del Sindaco, trasformato con il presente atto, presumibilmente a far data dal 1° giugno 2010;

- anno 2011:

- la sostituzione di n. 1 posto di "Assistente tecnico" Cat. B3 nel Servizio 5, assegnato ai servizi cimiteriali, in previsione di un pensionamento per anzianità di servizio;
- la sostituzione di n. 1 posto di "Specialista Amm.vo" Cat. D nel Servizio 1, assegnato all'Ufficio Personale, in previsione di un pensionamento per raggiunti limiti di età;

- anno 2012:

- l'istituzione di n. 1 posto di "Esperto Amm.vo" Cat. C in sostituzione di n. 1 posto di "Specialista Amm.vo" Cat. D nel Servizio 5, assegnato all'Ufficio LL.PP., in previsione di un pensionamento per anzianità di servizio;
- la sostituzione di n. 1 posto di "Esperto Amm.vo" Cat. C nel Servizio 4, assegnato all'Ufficio Tributi, in previsione di un pensionamento per anzianità di servizio;

Accertato che le variazioni in atto e le ulteriori previsioni rispondono alle disposizioni di legge in materia di assunzioni di personale e rientrano nei limiti di spesa del personale;

Richiamata la precedente deliberazione n. 040, approvata in data odierna, con la quale viene modificato l'art. 57 del Regolamento degli Uffici e dei Servizi, individuando un periodo temporale per assunzioni stagionali più ampio (1° aprile - 31 dicembre);

Vista l'intenzione di potenziare il Corpo di Polizia Municipale per far fronte alle esigenze stagionali con personale assunto a tempo determinato per il periodo massimo di sei mesi a decorrere dal 1° aprile p.v.;

Rilevato che nel corso del 2010 si provvederà a sostituire la maternità di n. 1 Agente di Polizia Municipale;

Sentito il Revisore dei Conti ed acquisito il parere di competenza in data 29.03.2010 (prot. n.7204) conservato in atti presso l'Ufficio Segreteria;

Dato atto che la presente delibera viene inviata alle RSU per l'opportuna informazione;

Visti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile resi dal Responsabile del Servizio 1 e 2 ai sensi dell'art. 49 del D. Lgs. 267/2000;

Con n. 8 voti favorevoli



DELIBERA

- 1) di approvare le premesse quale parte integrante del dispositivo;
- 2) di approvare la dotazione organica e il piano assunzioni come rilevato e modificato (Allegato A);
- 3) di dare atto che la spesa per l'assunzione di personale in argomento trova copertura tra le spese di personale previste nel bilancio 2010-2011-2012;
- 4) di comunicare la disponibilità dei posti prima di procedere a nuove assunzioni, ai fini dell'attivazione della mobilità esterna non volontaria (art. 34-bis, D.Lgs. n. 165/2001, introdotto dalla Legge n. 3/2003), fatta eccezione per i posti che s'intende coprire tramite mobilità individuale;
- 5) di assicurare, in fase di attuazione del piano occupazionale 2010-2012, il rispetto dei limiti alle assunzioni previsti dalle disposizioni legislative in materia.

Successivamente;

Attesa l'urgenza di provvedere;

ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 134, c. 4, Dlgs. 18.8.2000, n. 267 e successive disposizioni;

Con n. 8 voti favorevoli

DELIBERA

di dichiarare la presente deliberazione immediatamente eseguibile.

S.F/sf



## DOTAZIONE ORGANICA E FABBISOGNO DI PERSONALE

SERVIZIO	PROFILO PROFESSIONALE	CAT. PROF.LE	N° POSTI	
Ufficio Staff del Sindaco	Assistente amm.vo T.D.	B3	1	
	Assistente amm.vo T.D.	B3	1	vacante
1) AFFARI GENERALI	Funzionario amministrativo	D3	1	
	Specialista attività amministrative	D	4	
	Specialista attività contabili	D	1	p.t.
	Esperto amministrativo	C	4	
	Esperto servizi informatici	C	2	
	Assistente amministrativo	B3	3	1 p.t.
	Assistente amministrativo	B3	1	vacante
	Addetto supporto serv.generali	B	3	1 p.t.
	Operatore	A	1	1 p.t.
				<b>20</b>
2) FINANZA E CONTABILITA'	Funzionario amministrativo	D3	1	
	Funzionario attività contabili	D3	1	
	Specialista attività contabili	D	1	
	Specialista attività amministrative	D	3	
	Assistenti sociale	D	2	p.t.
	Esperto amministrativo	C	2	
	Esperto amministrativo	C	1	vacante
	Esperto biblioteca	C	1	
	Esperto conduttore macch.compl	C	1	
	Assistente conduttore macchine	B3	6	
	Addetto ai supporti tecnici	B3	1	
	Operatore	A	2	p.t.
				<b>22</b>
3) POLIZIA MUN.LE E TRASPORTI	Funzionario vigilanza	D3	1	
	Specialista area vigilanza	D	3	
	Agente P.M.	C	7	
	Agente P.M.	C	1	vacante
	Esperto amministrativo	C	1	
			<b>13</b>	
4) SVILUPPO DEL TERRITORIO	Specialista attività tecniche/progettuali	D	1	
	Funzionario amministrativo	D3	1	
	Funzionario attività tecniche ambientali	D3	1	
	Specialista attività tecniche/progettuali	D	2	
	Specialista attività tecniche	D	1	
	Specialista attività amministrative	D	1	
	Esperto amministrativo	C	5	
	Esperto attività tecniche	C	1	
Esperto attività tecniche/progettuali	C	1		



COMUNE DI GREVE IN CHIANTI  
Provincia di Firenze

	Assistente tecnico	B3	1	vacante
	Assistente amministrativo	B3	2	
	Addetto supporto serv. generali	B	2	1 p.t.
	Addetto supporto serv. tecnici	B	2	
			21	
7) LL. PP. E .PROGETTI	Funzionario tecnico	D3	1	
	Funzionario attività tecniche	D3	1	
	Specialista attività tecniche	D	1	
	Specialista attività amministrative	D	1	
	Esperto amministrativo	C	1	
	Esperto attività tecniche/progettuali	C	2	
	Esperto tecnico	C	6	
	Assistente tecnico specializzato	B3	8	
	Addetto di supporto	B	1	vacante
			22	
TOTALE DOTAZIONE ORGANICA			98	