



COMUNE DI GREVE IN CHIANTI
Provincia di Firenze

Servizio 2 Contabilità e Finanza
Ufficio Ragioneria

DELIBERAZIONE GIUNTA COMUNALE

N° 016 del 03.08.2009

OGGETTO: Modifica piano Annuale assunzioni.

L'anno duemilanove e questo dì tre del mese di agosto alle ore 15,30 in Greve in Chianti nella Sala delle adunanze posta nella Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale per trattare gli affari posti all'ordine del giorno.

All'appello risultano:

BENCISTA' ALBERTO	Sindaco	Presente
BURGASSI LETIZIA	Assessore	Presente
FORZONI SIMONA	Assessore	Presente
ROMITI STEFANO	Assessore	Presente
PIERINI FILIPPO	Assessore	Presente
SOTTANI PAOLO	Assessore	Presente
VANNI TOMMASO	Assessore	Presente

Presenti N. 7 Assente N. 0

Assume la Presidenza il Sindaco Alberto Bencistà, partecipa la sottoscritta Avv. MB Dupuis, Segretario Generale incaricato della redazione del verbale.



LA GIUNTA MUNICIPALE

Tenuto conto delle precedenti delibere di Giunta Comunale n. 63 del 5.5.2008 e n. 99 del 7.7.2008 recanti Piano Annuale e Triennale delle Assunzioni e successive modifiche e integrazioni;

Vista la deliberazione di Giunta comunale n. 32 del 9 marzo 2009 contenente il Piano annuale e triennale assunzioni;

Preso atto dell'orientamento volto alla riduzione della spesa del personale confermato da ultimo nella legge 6 agosto 2008, n. 133 di conversione del DL 112/2008 nonché nella legge 22 dicembre 2008, n. 203, finanziaria 2009;

Verificato che l'articolo 3 del D. Lgs 449/1997 recante "Disposizioni in materia di assunzioni di personale delle amministrazioni pubbliche e misure di potenziamento e di incentivazione del part-time" dispone che *"Al fine di assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzare le risorse per il migliore funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e di bilancio, gli organi di vertice delle amministrazioni pubbliche sono tenuti alla programmazione triennale del fabbisogno di personale, comprensivo delle unità di cui alla [legge 2 aprile 1968, n. 482](#)"*;

Tenuto conto che le normative debbono essere lette ed interpretate in coerenza con il principio costituzionale di buon andamento, di cui costituiscono diretta emanazione secondo il principio generale di contenimento e razionalizzazione della spesa per il costo del lavoro pubblico, sancito dall'articolo 1, comma 1, lettera b) del d. lgs. n. 165/2001;

Tenuto conto, inoltre, che nel piano assunzioni suddetto risultavano vacanti nella dotazione organica la posizione B3, Assistente amministrativo, nel Servizio 5, la posizione part-time della categoria A, Operatore, riservato alle categorie Legge 68/99, nel Servizio 4, la posizione di B1 Addetto di supporto ai servizi tecnici con specifiche mansioni relative al verde pubblico, la posizione di Agente di Polizia Municipale, Cat.C1 per i quali era stabilito di procedere alla copertura tramite procedure concorsuali;

Valutato che le prime due posizioni risultano allo stato attuale coperte, mentre al momento non è opportuno procedere alle ulteriori assunzioni programmate stante la volontà della amministrazione insediata con le ultime elezioni amministrative di operare una razionalizzazione delle posizioni lavorative, valorizzando i servizi che più direttamente si interfacciano con i cittadini;

Tenuto conto che per la posizione di B1, Addetto di supporto ai servizi tecnici con specifiche mansioni relative al verde pubblico, è stato indetto concorso e che, si procede per le suesposte motivazioni, alla revoca del concorso indetto con la restituzione della tassa di concorso agli aspiranti partecipanti;

Tenuto conto dell'attuale dotazione organica che si allega al presente atto sotto la lettera A;

Dato atto che le norme di riferimento restano, oltre a quelle legislative, contrattuali e regolamentari, quelle contenute nel Piano Triennale e nei provvedimenti riguardanti misure occupazionali e modifiche di dotazione per l'anno in corso;



COMUNE DI GREVE IN CHIANTI
Provincia di Firenze

Tenuto conto in particolare delle prescrizioni contenute nel D. Lgs. 267/2000, nel D.Lgs. 165/2001 nonché, nello specifico, di quelle recate dalla Legge 311/2004, con particolare riguardo alle disposizioni di quest'ultima riguardanti dotazione, assunzioni consentite e spesa di personale;

Sentito il Revisore dei Conti ed acquisito il parere di competenza in data 3 agosto 2009 (prot. n.17707);

Viste le norme vigenti legislative, contrattuali e regolamentari;

Visto lo Statuto approvato dal Comune di Greve in Chianti;

Visto il D.Lgs. 368/2001;

Visti il Regolamento dei Servizi e Uffici e il Regolamento per l'accesso in vigore presso il Comune di Greve in Chianti e il Regolamento Speciale del Corpo di Polizia Municipale;

Dato atto del rispetto dell'art. 1 c. 557 della L. 296/2006 come modificato ed integrato dall'art. 3 c. 120 L.244/07 per cui l'ente nell'ultimo triennio ha rispettato il patto di stabilità; il volume della spesa per il personale in servizio non ha superato il parametro obiettivo valido ai fini dell'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario; il rapporto medio tra dipendenti in servizio e popolazione residente non supera quello stabilito per legge;

Dato atto che della presente delibera viene inviata alle RSU per l'opportuna informazione;

Visto l' 49 comma 1 del D.Lgs. T.U. n. 267 del 18.08.2000;

Visti i pareri in ordine alla regolarità tecnica e contabile resi dal Responsabile del Servizio 2 ai sensi dell'art. 49 del Dlgs 267/2000;

All'unanimità dei voti resi in forma palese;

DELIBERA

1. di approvare le premesse quale parte integrante del dispositivo;
2. di revocare per la posizione di B1, Addetto di supporto ai servizi tecnici con specifiche mansioni relative al verde pubblico, il concorso indetto procedendo con la restituzione della tassa di concorso agli aspiranti partecipanti e dandone idonea pubblicità;
3. di approvare la dotazione organica e il piano assunzioni, come rilevato e modificato (Allegato A);
4. di dare atto che la spesa annua derivante da tale intervento trova la giusta copertura nel Bilancio di Previsione 2009, approvato dal Consiglio Comunale con deliberazione n. 13 del 11.02.2009.

La Giunta Comunale, con unanime e separata votazione, ai sensi dell'art. 134 D.Lgs. 267/2000, dichiara la presente deliberazione immediatamente esecutiva ai sensi di legge.



COMUNE DI GREVE IN CHIANTI
Provincia di Firenze

Allegato A

DOTAZIONE ORGANICA

SERVIZIO	PROFILO PROFESSIONALE	CAT. PROF.LE	N° POSTI	
Ufficio Staff del Sindaco	Assistente amm.vo	B3	T.D.	
	Esperto amm.vo	C	T.D.	
	Funzionario amministrativo	D3	1	
1) AFFARI GENERALI	Specialista attività amministrative	D	2	
	Esperto amministrativo	C	5	
	Esperto servizi informatici	C	1	
	Assistente amministrativo	B3	4	1 p.t.- ¹ 1 vac
	Addetto supporto serv.generali	B	2	
	Operatore	A	1	1 p.t.
			16	
2) FINANZA E CONTABILITA'	Funzionario attività contabili	D3	1	
	Specialista attività contabili	D	2	
	Specialista attività amministrative	D	4	
	Esperto amministrativo	C	1	
	Addetto supporto serv.generali	B	1	pt
			9	
3) POLIZIA MUN.LE E TRASPORTI	Funzionario vigilanza	D3	1	
	Specialista area vigilanza	D	3	
	Agente P.M.	C	9	1 vac ²
	Esperto amministrativo	C	1	
			14	
4) SOCIALE EDUCATIVO CULTURALE	Funzionario amministrativo	D3	1	
	Assistenti sociale	D	2	
	Specialista attività amministrative	D	2	
	Esperto amministrativo	C	2	
	Esperto biblioteca	C	1	
	Esperto conduttore macch.compl	C	1	
	Assistente conduttore macchine	B3	6	
	Addetto ai supporti tecnici	B1	1	
	Operatore	A	2	p.t.
			18	
5) GOVERNO DEL TERRITORIO	Funzionario tecnico	D3	1	
	Funzionario amministrativo	D3	1	
	Specialista attività tecniche	D	1	
	Specialista attività tecniche/urbanistiche	D	1	
	esperto amministrativo	C	3	
	Esperto attività tecniche	C	1	

¹ Il posto resta vacante

² Il posto resta vacante



COMUNE DI GREVE IN CHIANTI
Provincia di Firenze

	Esperto att.tecniche/progettuali	C	1	
	Assistente amministrativo	B3	2	
	Addetto supporto serv.generali	B	2	1 pt
			13	
6) AMBIENTE E PATRIMONIO	Funzionario attività tec.ambientali	D3	1	
	Specialista attività tec.progettuali	D	2	
	Esperto tecnico	C	1	
	Esperto servizi informatici	C	1	
	Addetto supporto serv.tecnici	B	2	
			7	
7) LL. PP. E MANUT.PATRIMONIO	Funzionario attività tecniche	D3	1	
	Specialista attività tecniche	D	1	
	Specialista attività amministrative	D	1	
	Esperto amministrativo	C	1	
	Esperto attività tecniche/progettuali	C	2	
	Esperto tecnico	C	6	
	Assistente tecnico specializzato	B3	8	
	Addetto di supporto	B1	1	1 vac ³
			21	
TOTALE DOTAZIONE ORGANICA			98	

³ Il posto resta vacante